



भारत का राजपत्र The Gazette of India

सी.जी.-डी.एल.-सा.-18072024-255512
CG-DL-W-18072024-255512

प्राधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY
साप्ताहिक
WEEKLY

सं. 26] नई दिल्ली, जुलाई 7—जुलाई 13, 2024, शनिवार/ आषाढ 16—आषाढ 22, 1946
No. 26] NEW DELHI, JULY 7—JULY 13, 2024, SATURDAY/ ASHADH 16—ASHADHA 22, 1946

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह पृथक संकलन के रूप में रखा जा सके
Separate Paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation

भाग II—खण्ड 3—उप-खण्ड (i)
PART II—Section 3—Sub-section (i)

भारत सरकार के मंत्रालयों (रक्षा मंत्रालय को छोड़कर) और केन्द्रीय अधिकारियों (संघ राज्य क्षेत्र प्रशासनों को छोड़कर) द्वारा विधि के अंतर्गत बनाए गए और जारी किए गए साधारण सांविधिक नियम (जिनमें साधारण प्रकार के आदेश, उप-नियम आदि सम्मिलित हैं)

General Statutory Rules (Including Orders, Bye-laws etc. of a general character) issued by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by the Central Authorities (other than the Administrations of Union Territories)

गृह मंत्रालय

(भारत के महारजिस्ट्रार का कार्यालय)

नई दिल्ली, 19 जून, 2024

सा.का.नि. 96.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और भारत के महारजिस्ट्रार का कार्यालय के मुद्रण अधिकारी भर्ती नियम, 2000 का उन बातों के सिवाय अधिकांश करते हुए जिन्हें ऐसे अधिक्रमण से पूर्व किया गया है या किए जाने का लोप किया गया है, भारत के महारजिस्ट्रार का कार्यालय में मुद्रण अधिकारी के पद पर भर्ती की पद्धति को विनियमित करते हुए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्:-

1. संक्षिप्त नाम और प्रारंभ. — (1) इन नियमों का नाम भारत के महारजिस्ट्रार का कार्यालय के मुद्रण अधिकारी भर्ती नियम, 2024 होगा।

(2) वे राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. पदों की संख्या, वर्गीकरण और पे मैट्रिक्स में लेवल —पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण, उससे जुड़े पे मैट्रिक्स में लेवल वह होगा जो इन नियमों के साथ संलग्न अनुसूची के कालम (2) से (4) में विनिर्दिष्ट होंगे।

3. भर्ती की पद्धति, आयु सीमा, शैक्षिक अर्हताएं आदि: भर्ती की पद्धति, आयु सीमा, शैक्षिक अर्हताएं और पद से संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उल्लिखित अनुसूची के कालम (5) से (13) में विनिर्दिष्ट हैं।

4. निरर्हताएं -वह व्यक्ति,-

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या पत्नी के जीवित होते हुए किसी अन्य व्यक्ति के साथ विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा:

परंतु केंद्रीय सरकार का यदि संतुष्ट है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं, तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. शिथिल करने की शक्ति : जहां केंद्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं, उन्हें लेखबद्ध करके और संघ लोक सेवा आयोग के परामर्श से इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों के बारे में, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. व्यावृत्ति: इन नियमों की कोई भी बात, ऐसे आरक्षण, आयु सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केंद्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गये आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष श्रेणियों के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	पे मैट्रिक्स में लेवल	क्या चयन अथवा अचयन पद है
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
मुद्रण अधिकारी	01*(2024) 'कार्यभार के अनुसार परिवर्तन किया जा सकता है।	सामान्य केंद्रीय सेवा, समूह 'ख' राजपत्रित, अननुसचिवीय,	लेवल-7 (44900-142400 रु)	चयन पद

सीधी भर्ती के लिए आयु सीमा	सीधी भर्ती के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं	क्या सीधी भर्ती के लिए निर्धारित आयु और शैक्षिक अर्हताएं पदोन्नति की दशा में लागू होंगी
(6)	(7)	(8)
लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं

परिवीक्षा की अवधि, यदि कोई है	भर्ती की पद्धति, भर्ती सीधे होगी या पदोन्नती या प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा और विभिन्न पद्धतियों से भरी जाने वाला रिक्तियों की प्रतिशतता	पदोन्नति या प्रतिनियुक्ति/आमेलन की दशा में नियुक्ति के मामले में, ग्रेड जिनमें से पदोन्नति या प्रतिनियुक्ति/आमेलन किया जाएगा।
(9)	(10)	(11)
लागू नहीं	पदोन्नति के द्वारा	<p>पदोन्नति:</p> <p>वरिष्ठ तकनीकी सहायक (मुद्रण) जिसने उस श्रेणी में पे मैट्रिक्स में लेवल - 6 (35400-112400 रु) में 5 वर्ष की नियमित सेवा की हो और भारत के महारजिस्ट्रार के कार्यालय द्वारा आयोजित प्रासंगिक क्षेत्र में चार सप्ताह का प्रशिक्षण सफलतापूर्वक पूरा किया हो।</p> <p>टिप्पणी: ऐसे मामलों में जहां अर्हक या पात्रता सेवा पूरी करने वाले कनिष्ठों की पदोन्नति किए जाने पर विचार किया जा रहा हो, उन मामलों में उनके वरिष्ठों पर भी विचार किया जाएगा, बशर्ते उनकी</p>

		अपेक्षित अर्हक या पात्रता सेवा ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा के आधे से अधिक या दो वर्ष, जो भी कम हो, से कम न हो, और उन्होंने अपने उन कनिष्ठों जिन्होंने ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा पूरी कर ली है, के साथ अगले उच्चतर ग्रेड में पदोन्नति हेतु अपनी परिवीक्षा अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो।
--	--	--

यदि विभागीय पदोन्नति समिति विद्यमान है, तो उसकी संरचना क्या है?	भर्ती करते समय संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श की परिस्थितियां
(12)	(13)
समूह 'ख' (विभागीय पदोन्नति समिति, पदोन्नति पर विचार हेतु) जिसमें शामिल है:- 1. भारत के महारजिस्ट्रार - अध्यक्ष 2. भारत के अपर महारजिस्ट्रार या निदेशक या उप सचिव, भारत के महारजिस्ट्रार का कार्यालय - सदस्य 3. अवर सचिव, भारत के महारजिस्ट्रार का कार्यालय - सदस्य	संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श आवश्यक नहीं है।

[फा. सं. ए-51011/3/2023- प्रशा. V]

एस.एन. शर्मा, उप सचिव

MINISTRY OF HOME AFFAIRS
(Office of the Registrar General, India)

New Delhi, the 19th June, 2024

G.S.R. 96.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the Office of the Registrar General, India (Printing Officer) Recruitment Rules, 2000, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Printing Officer in the Office of the Registrar General, India, namely:-

1. Short title and commencement .- (1) These rules may be called the Office of the Registrar General, (Printing Officer) Recruitment Rules, 2024.
(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.
2. Number of post, classification and level in the pay matrix .- The number of the said post, its classification and level in the pay matrix attached thereto shall be as specified in columns (2) to (4) of the Schedule annexed to these rules.
3. Method of recruitment, age -limit, other qualifications, etc. - The method of recruitment, age-limit, qualifications and other matters relating to the said post shall be as specified in columns (5) to (13) of the aforesaid Schedule.
4. Disqualification .- No person,-
(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or
(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person, shall be eligible for appointment to the said post:

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax .- Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order for reasons to be recorded in writing and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving .- Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age-limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, ex-Servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of post.	Number of post.	Classification.	Level in pay matrix.	Whether selection post or Non-selection post.
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Printing Officer.	01* (2024) *Subject to variation dependent on workload.	General Central Service, Group 'B', Gazetted, Non-Ministerial.	Level-7 (Rs.44900-142400)	Selection post.

Age limit for direct recruits.	Educational and other qualifications required for direct recruits.	Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees.
(6)	(7)	(8)
Not applicable.	Not applicable.	Not applicable.

Period of probation, if any.	Method of recruitment: Whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/absorption and percentage of the vacancies to be filled by various methods.	In case of recruitment by promotion or deputation/absorption grades from which promotion or deputation/absorption to be made.
(9)	(10)	(11)
Not applicable.	By Promotion.	Promotion: Senior Technical Assistant (Printing) in level-6 (Rs. 35400-112400) of the pay matrix with five years regular service in the grade and having successfully completed four weeks training in the relevant area organised by office of the Registrar General India. Note.- Where juniors who have completed their qualifying or eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying or eligibility service by more than half of such qualifying or eligibility service or two years, whichever is less, and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade alongwith their juniors who have already completed such qualifying or eligibility service.

If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition.	Circumstances in which Union Public Service Commission to be Consulted in making recruitment.
(12)	(13)
Group 'B' Departmental Promotion Committee (for considering promotion) consisting of:- 1. Registrar General, India <div style="text-align: right;">- Chairperson;</div> 2. Additional Registrar General, India or Director or Deputy Secretary, Office of the Registrar General, India <div style="text-align: right;">-Member;</div> 3. Under Secretary, Office of the Registrar General, India <div style="text-align: right;">-Member.</div>	Consultation with Union Public Service Commission is not necessary.

समन्वय निदेशालय

(पुलिस बेतार)

नई दिल्ली, 5 जुलाई, 2024

सा.का.नि. 97.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परंतुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और समन्वय निदेशालय पुलिस बेतार (अपर निदेशक, संयुक्त निदेशक एवं उप निदेशक), भर्ती नियम, 2007 को, जहां तक उनका संबंध संयुक्त निदेशक के पद से है, उन बातों के सिवाय अधिक्रांत करते हुए, जिन्हें ऐसे अधिक्रमण से पूर्व किया गया है या करने का लोप किया गया है, गृह मंत्रालय के अधीन, समन्वय निदेशालय पुलिस बेतार में संयुक्त निदेशक के पद में भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्:-

1. संक्षिप्त नाम और प्रारंभ.—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम गृह मंत्रालय, समन्वय निदेशालय पुलिस बेतार, संयुक्त निदेशक (समूह 'क' पद) भर्ती नियम 2024 है।

(2) ये राजपत्र में उनके प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. पद की संख्या, वर्गीकरण एवं वेतन मैट्रिक्स में स्तर.— उक्त पद की संख्या, उसका वर्गीकरण और वेतन मैट्रिक्स में स्तर वह होगा, जो इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तंभ (2) से स्तंभ (4) में विनिर्दिष्ट हैं।

3. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं आदि.— उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उससे संबंधित अन्य बातें वे होंगी, जो उक्त अनुसूची के स्तंभ (5) से स्तंभ (13) में विनिर्दिष्ट हैं।

4. निरर्हता.— वह व्यक्ति,-

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है या विवाह की संविदा की है; या

(ख) जिसने अपने पति या पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है, या विवाह की संविदा की है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा:

परन्तु यदि केंद्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं, तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. शिथिल करने की शक्ति.— जहाँ केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, तो वहाँ वह उसके लिए जो कारण हैं, उन्हें लेखबद्ध करके और संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके, इन नियमों के किसी भी उपबन्ध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. व्यावृत्ति.— इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षण, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, अन्य पिछड़े वर्गों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

पद का नाम।	पदों की संख्या।	वर्गीकरण।	वेतन मैट्रिक्स में स्तर।
(1)	(2)	(3)	(4)
संयुक्त निदेशक।	4*(2024) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केंद्रीय सेवा, समूह 'क' राजपत्रित, अननुसचिवीय।	वेतन मैट्रिक्स में स्तर-12 (78800-209200 ₹०)।

चयन अथवा अचयन पद।	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा।		सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं।
(5)	(6)		(7)
चयन।	लागू नहीं होता।		लागू नहीं होता।
सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नति की दशा में लागू होंगी या नहीं।	परिवीक्षा की अवधि, यदि कोई हो।	भर्ती की पद्धति- भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा और विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता।	प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में, वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति/आमेलन किया जाएगा।
(8)	(9)	(10)	(11)
लागू नहीं होता।	लागू नहीं होता।	प्रोन्नति द्वारा, जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति द्वारा।	<p>प्रोन्नति :- उप निदेशक जिन्होंने वेतन मैट्रिक्स के स्तर-11 (रू० 67700-208700) में उस श्रेणी में पाँच वर्ष नियमित सेवा की हो और समन्वय निदेशालय पुलिस बेतार द्वारा संचालित उन्नत संचार में दो से चार सप्ताह का प्रशिक्षण पाठ्यक्रम सफलतापूर्वक पूरा किया हो। टिप्पण:- जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में, जिन्होंने अपनी अर्हक या पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो वहां उनसे ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परन्तु यह तब जब कि उनके द्वारा की गई ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक या पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित, जिन्होंने ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है, अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो।</p> <p>प्रतिनियुक्ति: केंद्रीय सरकार या राज्य सरकार या संघ राज्यक्षेत्र प्रशासन के अधिकारी:-</p> <p>(क) (i) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किया हो; या</p> <p>(ii) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में वेतन मैट्रिक्स के स्तर-11 (रू० 67700-208700) में या समतुल्य में पद पर नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात पांच वर्ष सेवा की हो; और</p> <p>(ख) जिनके पास निम्नलिखित शैक्षिक अर्हताएँ और अनुभव हो</p> <p>(i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से इलेक्ट्रॉनिक्स या दूरसंचार या संचार या कंप्यूटर विज्ञान या सूचना प्रौद्योगिकी में इंजीनियरी में स्नातक या प्रौद्योगिकी में स्नातक की डिग्री; या (ii) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से भौतिक विज्ञान या कंप्यूटर एप्लीकेशन में मास्टर डिग्री; और (iii)</p>

			रेडियो संचार, कंप्यूटर संचार या उपग्रह संचार में दस वर्ष का अनुभव; या (iv) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से इलेक्ट्रॉनिक्स या दूरसंचार या संचार या कंप्यूटर विज्ञान या सूचना प्रौद्योगिकी में इंजीनियरी में मास्टर डिग्री या प्रौद्योगिकी में मास्टर डिग्री; और (v) रेडियो संचार, कंप्यूटर संचार या उपग्रह संचार में आठ वर्ष का अनुभव। टिप्पण 1: पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं, प्रतिनियुक्त पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार प्रतिनियुक्त व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। टिप्पण 2: प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत केंद्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन या विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी। टिप्पण 3: प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को छप्पन वर्ष से अधिक नहीं होगी।
यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है, तो उसकी संरचना।	भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा।		
(12)	(13)		
समूह 'क' विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति पर विचार करने के लिए), जिसमें निम्नलिखित होंगे :- 1. अध्यक्ष या सदस्य, संघ लोक सेवा आयोग - अध्यक्ष; 2. संयुक्त सचिव, गृह मंत्रालय - सदस्य ; 3. निदेशक, समन्वय निदेशालय पुलिस बेटार - सदस्य।	संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श आवश्यक नहीं है।		

[फा. सं. ए. 11016/1/आर. आर (जेडी)/2020-प्र.II]

चन्दन कुमार, अवर सचिव

(Directorate Of Coordination)

(POLICE WIRELESS)

New Delhi, the 5th July, 2024

G.S.R. 97.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the Directorate of Coordination Police Wireless (Additional Director, Joint Director and Deputy Director) Recruitment Rules, 2007, in so far as they relate to the post of Joint Director, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules relating to the method of recruitment to the post of Joint Director in the Directorate of Coordination Police Wireless, under the Ministry of Home Affairs, namely :-

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Ministry of Home Affairs, Directorate of Coordination Police Wireless, Joint Director (Group 'A' Post) Recruitment Rules, 2024.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of post, classification and level in pay matrix.—The number of the said post, its classification and level in the pay matrix attached thereto shall be as specified in columns (2) to (4) of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age-limit, qualifications, etc.— The method of recruitment, age-limit, qualifications and other matters relating to the said post shall be as specified in columns (5) to (13) of the said Schedule.

4. Disqualification.—No person,-

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order and for reasons to be recorded in writing and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservation, relaxation of age-limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, the Other Backward Classes, the Ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of post.	Number of post.	Classification.	Level in pay matrix.
(1)	(2)	(3)	(4)
Joint Director.	4 * (2024) * subject to variation dependent on workload.	General Central Service, Group 'A', Gazetted, Non-Ministerial.	Level - 12 in the pay matrix (Rs. 78800-209200).
Whether selection post or non-selection post.	Age-limit for direct recruits.		Educational and other qualifications required for direct recruits.
(5)	(6)		(7)
Selection.	Not applicable.		Not applicable.
Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees.	Period of probation, if any.	Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/absorption and percentage of the vacancies to be filled by various methods.	In case of recruitment by promotion or by deputation/absorption, grades from which promotion or deputation /absorption to be made.
(8)	(9)	(10)	(11)
Not applicable.	Not applicable.	By promotion, failing which by deputation.	Promotion: Deputy Director in level-11 in the pay matrix (Rs. 67700-208700) with five years regular service in the grade and have successfully completed two to four weeks training programme in Advanced Communication conducted by the Directorate of Coordination Police Wireless.

			<p>Note.- where juniors who have completed their qualifying or eligibility service are being considered for promotion, their seniors shall also be considered provided they are not short of the requisite qualifying or eligibility service by more than half of such qualifying or eligibility service or two years, whichever is less, and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade alongwith their juniors who have already such qualifying or eligibility service.</p> <p>Deputation: Officers of the Central Government or State Governments or Union territory Administrations,-</p> <p>(a) (i) holding analogous posts on a regular basis in the parent cadre or department; or</p> <p>(ii) with five years service rendered after appointment to the post on a regular basis post in level-11 in the pay matrix (Rs. 67700-208700) or equivalent in the parent cadre or department; and</p> <p>(b) possessing the following educational qualifications and experience,-</p> <p>(i) Bachelor of Engineering or Bachelor of Technology in Electronics or Telecommunication or Communication or Computer Science or Information Technology from a recognised University or institute; or (ii) Master degree in Physics or Computer Applications from a recognised University or institute; and (iii) with ten years experience in Radio Communication, Computer Communication or Satellite Communication; or</p> <p>(iv) Master of Engineering or Master of Technology in Electronics or Telecommunication or Communication or Computer Science or Information Technology from a recognised University or institute; and (v) with eight years experience in Radio Communication, Computer Communication or Satellite Communication.</p> <p>Note 1.- The departmental officers in the feeder category who are in the direct line of promotion shall not be eligible for</p>
--	--	--	---

		consideration for appointment on deputation. Similarly, the deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion. Note 2.- The period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation or department of the Central Government shall ordinarily not exceed three years. Note 3.- The Maximum age-limit for appointment by deputation shall be not exceeding fifty-six years as on the last date of receipt of applications.
If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition.	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment.	
(12)	(13)	
Group 'A' Departmental Promotion Committee (for considering promotion) consisting of :- 1. Chairman or Member of Union Public Service Commission – Chairman; 2. Joint Secretary, Ministry of Home Affairs –Member; 3. Director, Directorate of Coordination Police Wireless – Member.	Consultation with Union Public Service Commission is not necessary.	

[F. No. A-11016/1/RR(JD)2020-Ad.II]
CHANDAN KUMAR, Under Secy.

स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय

(स्वास्थ्य और परिवार कल्याण विभाग)

नई दिल्ली, 4 जुलाई, 2024

सा.का.नि. 98—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय, स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय, राष्ट्रीय चिकित्सा पुस्तकालय भर्ती नियम, 2016, को, उन बातों के सिवाय अधिकांश करते हुए, जिन्हें ऐसे अधिक्रमण से पूर्व किया गया है या करने का लोप किया गया है, स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय, स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय, राष्ट्रीय चिकित्सा पुस्तकालय में निदेशक (पुस्तकालय), सहायक पुस्तकालय और सूचना अधिकारी तथा पुस्तकालय और सूचना सहायक के पदों पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्:-

1. संक्षिप्त नाम और प्रारंभ: (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय, स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय, राष्ट्रीय चिकित्सा पुस्तकालय, निदेशक (पुस्तकालय), सहायक पुस्तकालय और सूचना अधिकारी तथा पुस्तकालय और सूचना सहायक (समूह 'क' और 'ख' पद) भर्ती नियम, 2024 है।

(2) ये राजपत्र में उनके प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. लागू होना – ये नियम, इन नियमों से उपबद्ध अनुसूची के स्तंभ (1) में विनिर्दिष्ट पदों पर लागू होंगे।

3. पदों की संख्या, वर्गीकरण और वेतन मैट्रिक्स में स्तर- उक्त पदों की संख्या, उसका वर्गीकरण और वेतन मैट्रिक्स में वह होगा जो उक्त अनुसूची के स्तंभ (2) से स्तंभ (4) में विनिर्दिष्ट है।

4. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं, आदि- उक्त पदों पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उससे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो पूर्वोक्त अनुसूची के स्तंभ (5) से स्तंभ (13) में विनिर्दिष्ट हैं।

5. निरर्हता: वह व्यक्ति-

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से, जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है या विवाह की संविदा की है; या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए, किसी व्यक्ति से विवाह किया है या विवाह की संविदा की है;

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परंतु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह, ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं, तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

6. शिथिल करने की शक्ति: जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण है उन्हें लेखबद्ध करके और संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके, इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों के बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

7. व्यावृत्ति: इन नियमों की कोई बात ऐसे आरक्षण, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, अन्य पिछड़े वर्गों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

पदों का नाम।	पदों की संख्या।	वर्गीकरण।	वेतन मैट्रिक्स में स्तर।	चयन पद या अचयन पद।	सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा।	सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं।
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1. निदेशक (पुस्तकालय)	*01 (2024)* *कार्यभार के आधार पर, परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केंद्रीय सेवा, समूह 'क', राजपत्रित, अननुसचिवीय।	स्तर-13 (123100-215900/- रुपये)।	लागू नहीं होता।	लागू नहीं होता।	लागू नहीं होता।

सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और	सीधी भर्ती वाले व्यक्तियों के लिए परिवीक्षा की	भर्ती की पद्धति: भर्ती सीधी होगी या प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति या आमेलन	प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति या आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति या आमेलन किया जाएगा।	यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है, तो उसकी संरचना।	भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा।
---	--	---	--	---	--

शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं।	अवधि।	द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता।			
(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
लागू नहीं होता।	लागू नहीं होता।	संयुक्त पद्धति द्वारा: प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) / प्रोन्नति द्वारा।	संयुक्त पद्धति द्वारा: प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) / प्रोन्नति द्वारा: केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकारों या संघ राज्य क्षेत्र प्रशासनों स्वशासी निकाय या कानूनी संगठन या पब्लिक सेक्टर उपक्रम या मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय या मान्यताप्राप्त अनुसंधान संस्थाओं के ऐसे अधिकारी: (क) (i) जो मूल काडर/विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हैं; या (ii) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में वेतन मैट्रिक्स के स्तर-12 (78800-209200 रु.) या समतुल्य में नियमित आधार पर उस पद पर पाँच वर्ष की सेवा की हो; और (ख) जिनके पास निम्नलिखित शैक्षिक अर्हताएं और अनुभव हों; (i) आवश्यक: (क) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से पुस्तकालय विज्ञान या पुस्तकालय और सूचना विज्ञान में स्नातकोत्तर की डिग्री; और (ख) केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकारों या संघ राज्यक्षेत्र प्रशासनों या स्वशासी निकाय या कानूनी संगठन या पब्लिक सेक्टर उपक्रम या मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय या मान्यता प्राप्त अनुसंधान संस्थाओं के अधीन किसी पुस्तकालय में बारह वर्ष का व्यावसायिक अनुभव। (ii) बांछनीय: (क) केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकारों या संघ राज्यक्षेत्र प्रशासनों या स्वशासी निकाय या कानूनी संगठन या पब्लिक सेक्टर	लागू नहीं होता।	संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक है।

			<p>उपक्रम या मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय या मान्यता प्राप्त अनुसंधान संस्थाओं के अधीन किसी पुस्तकालय में पुस्तकालय क्रियाकलापों को कम्प्यूटरीकृत करने का एक वर्ष का अनुभव;</p> <p>(ख) स्वास्थ्य सेवा साहित्य के सूची तैयार करने संबंधी कार्य में एक वर्ष का व्यावसायिक अनुभव।</p> <p>(ग) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से कंप्यूटर अनुप्रयोग में डिप्लोमा।</p> <p>टिप्पण 1: ऐसे विभागीय ज्येष्ठ पुस्तकालय और सूचना अधिकारी जिन्होंने वेतन स्तर-12 (78800-209200/- रु) में उस श्रेणी में पांच वर्ष की नियमित सेवा की हो और प्रतिनियुक्ति के आधार पर नियुक्ति पर विचार करने के लिए विहित शैक्षिक अर्हताएं और अनुभव रखने वाले को बाहरी लोगों के साथ विचार किया जाता है। यदि पद पर नियुक्ति के लिए विभागीय अभ्यर्थी चयनित हो जाता है तो इसे प्रोन्नति द्वारा भरा समझा जाएगा।</p> <p>टिप्पण 2: प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) की अवधि, जिसके अंतर्गत केंद्र सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन या विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाहरी पद पर प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) की अवधि है साधारणतया 5 वर्ष से अधिक नहीं होगी।</p> <p>टिप्पण 3: प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु-सीमा आवेदन प्राप्त होने की अंतिम तिथि को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।</p>		
--	--	--	--	--	--

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
2. सहायक पुस्तकालय और सूचना अधिकारी।	*07 (2024)* *कार्यभार के आधार पर, परिवर्तन किया	साधारण केंद्रीय सेवा, समूह 'ख', राजपत्रित, अननुसचिवीय।	स्तर-7 (44,900-142400/- रुपए)।	चयन।	लागू नहीं होता।	लागू नहीं होता।	लागू नहीं होता।	लागू नहीं होता।

	जा सकता है।							
--	-------------	--	--	--	--	--	--	--

(10)	(11)	(12)	(13)
<p>(i) चालीस प्रतिशत प्रोन्नति द्वारा, जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति द्वारा (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा है), और</p> <p>(ii) साठ प्रतिशत प्रतिनियुक्ति द्वारा (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है)</p>	<p>प्रोन्नति: ऐसे पुस्तकालय और सूचना सहायक जिन्होंने वेतन मैट्रिक्स के स्तर-6 (35400 -112400 रु.) में उस श्रेणी में पांच वर्ष की नियमित सेवा की हो और किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से पुस्तकालय विज्ञान या पुस्तकालय और सूचना विज्ञान में स्नातक की डिग्री तथा किसी मान्यता प्राप्त संस्थान से पुस्तकालय और पुस्तकालय विज्ञान के क्षेत्र में दो सप्ताह का प्रशिक्षण सफलतापूर्वक पूरा किया।</p> <p>टिप्पण- जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में, जिन्होंने अपनी अर्हक या पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो, वहां उनसे ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा, परंतु यह तब जब कि उनके द्वारा की गई ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक या पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, इसमें से जो भी कम हो, से कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित, जिन्होंने ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है, अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो।</p> <p>प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है):</p> <p>केंद्रीय सरकार या राज्य सरकारों या संघ राज्य क्षेत्र प्रशासनों स्वशासी निकाय या कानूनी संगठन या पब्लिक सेक्टर उपक्रम या मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय या मान्यताप्राप्त अनुसंधान संस्थाओं के ऐसे अधिकारी:</p> <p>क (i) जो मूल काडर या विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हैं; या</p> <p>(ii) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में वेतन मैट्रिक्स के स्तर-6 (35400-112400/-रुपये) या समतुल्य में नियमित आधार पर उस पद पर नियुक्ति के पश्चात पाँच वर्ष सेवा की है; और</p> <p>(ख) जिनके पास निम्नलिखित शैक्षिक अर्हताएं हों</p> <p>(i) आवश्यक:</p> <p>(क) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से पुस्तकालय विज्ञान या पुस्तकालय और सूचना विज्ञान में स्नातक की डिग्री;</p>	<p>समूह 'ख' विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति पर विचार करने के लिए) निम्नलिखित से मिलकर बनेगी:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. अपर महानिदेशक या उप महानिदेशक, स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय-अध्यक्ष; 2. निदेशक, राष्ट्रीय चिकित्सा पुस्तकालय, स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय - सदस्य; 3. निदेशक (प्रशासन), स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय - सदस्य; 4. उप निदेशक प्रशासन (चिकित्सा शिक्षा), स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय - सदस्य; 5. उप निदेशक प्रशासन(संबंधित), स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय - सदस्य। 	<p>संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक नहीं है।</p>

	<p>(ख) केंद्रीय सरकार या राज्य सरकारों या संघ राज्य क्षेत्र प्रशासनों स्वशासी निकाय या कानूनी संगठन या पब्लिक सेक्टर उपक्रम या मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय या मान्यताप्राप्त अनुसंधान या शैक्षिक संस्थान में किसी पुस्तकालय में दो वर्ष का व्यावसायिक अनुभव।</p> <p>(ii) वांछनीय:</p> <p>(क) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से पुस्तकालय विज्ञान या पुस्तकालय और सूचना विज्ञान में स्नातकोत्तर की डिग्री;</p> <p>(ख) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से कंप्यूटर अनुप्रयोग में डिप्लोमा।</p> <p>टिप्पण 1: पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार, प्रतिनियुक्त व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे।</p> <p>टिप्पण 2: प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) की अवधि, जिसके अंतर्गत केंद्र सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन या विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाहरी पद पर प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) की अवधि है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी।</p> <p>टिप्पण 3: प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु-सीमा आवेदन प्राप्त होने की अंतिम तिथि को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।</p>		
--	---	--	--

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
3. पुस्तकालय और सूचना सहायक।	*05 (2024) *कार्यभार के आधार पर, परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केंद्रीय सेवा, समूह 'ख', अराजपत्रित, अननुसचिवीय।	स्तर-6 (35400-112400/- रुपए)।	चयन।	तीस वर्ष से अधिक आयु न हो। (केंद्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए पांच वर्ष की आयु तक शिथिल की जा सकती है।)	आवश्यक: (i). किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से पुस्तकालय या पुस्तकालय और सूचना विज्ञान में स्नातक की डिग्री; (ii). केंद्रीय सरकार या राज्य सरकारों या संघ राज्य क्षेत्र प्रशासनों स्वशासी निकाय या कानूनी संगठन या पब्लिक

					<p>टिप्पण:- आयु सीमा अवधारित करने की निर्णायक तारीख वह होगी जो कर्मचारी चयन आयोग द्वारा विज्ञापित की जाए।</p> <p>सेक्टर उपक्रम या मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय या मान्यताप्राप्त अनुसंधान संस्थान के अधीन किसी पुस्तकालय में दो वर्ष का व्यावसायिक अनुभव।</p> <p>वांछनीय:</p> <p>किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से कंप्यूटर अनुप्रयोग में डिप्लोमा।</p> <p>टिप्पण 1: अर्हताएं अन्यथा सुअर्हित अभ्यर्थियों की दशा में कारणों के लिए जो लेखबद्ध किए जाए कर्मचारी चयन आयोग या सक्षम प्राधिकारी के विवेकानुसार शिथिल की जा सकती हैं।</p> <p>टिप्पण 2: अनुभव संबंधी अर्हताएं कारणों के लिए जो लेखबद्ध किए जाए कर्मचारी चयन आयोग या सक्षम प्राधिकारी के विवेकानुसार, अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों की दशा में तब शिथिल की जा सकती हैं, जब चयन के किसी प्रक्रम पर कर्मचारी चयन आयोग या सक्षम प्राधिकारी की यह राय है कि उनके लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समुदायों के अभ्यर्थियों के पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की सम्भावना नहीं है।</p>
--	--	--	--	--	---

(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
आयु: नहीं शैक्षिक अर्हताएं:	सीधी भर्ती और प्रोन्नत व्यक्तियों के लिए दो वर्ष।	(i)अस्सी प्रतिशत प्रोन्नति द्वारा, जिसके न हो	प्रोन्नति: ऐसे पुस्तकालय लिपिक जिन्होंने वेतन स्तर-2 (19900-63200/-रुपये) में उस श्रेणी में दस	समूह 'ख' विभागीय प्रोन्नति समिति: (प्रोन्नति पर	संघ लोक सेवा आयोग से

<p>हां (स्तंभ (11) के अधीन उपदर्शित किए गए विस्तार)</p>	<p>टिप्पण: परिबीक्षा को सफलता पूर्वक पूरा करने के लिए केन्द्रीय सरकार द्वारा यथाविहित कम से कम दो सप्ताह की अवधि का प्रवेश प्रशिक्षण पूरा करना अनिवार्य होगा।</p>	<p>सकने पर प्रतिनियुक्ति द्वारा (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है), (ii) बीस प्रतिशत सीधी भर्ती द्वारा।</p>	<p>वर्ष की नियमित सेवा की हो और किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से पुस्तकालय विज्ञान या पुस्तकालय और सूचना विज्ञान में स्नातक की डिग्री हो। टिप्पण- जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में, जिन्होंने अपनी अर्हक या पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो, वहां उनसे ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा, परंतु यह तब जब कि उनके द्वारा की गई ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक या पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, इसमें से जो भी कम हो, से कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित, जिन्होंने ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है, अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परिबीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो। प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है): केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकारों या संघ राज्यक्षेत्र प्रशासनों स्वशासी निकाय या कानूनी संगठन या पब्लिक सेक्टर उपक्रम या मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय या मान्यताप्राप्त अनुसंधान संस्थाओं के ऐसे अधिकारी: (क) (i) जो मूल काडर/विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हैं; या (ii) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में वेतन मैट्रिक्स के स्तर-5 (29200-92300 रु.) या समतुल्य में नियमित आधार पर उस पद पर नियुक्ति के पश्चात छह वर्ष की सेवा</p>	<p>विचार करने के लिए) निम्नलिखित से मिलकर बनेगी:</p> <p>1. उप महानिदेशक (संबन्धित), स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय -अध्यक्ष;</p> <p>2. ज्येष्ठ पुस्तकालय और सूचना अधिकारी या पुस्तकालय और सूचना अधिकारी, राष्ट्रीय चिकित्सा पुस्तकालय - सदस्य;</p> <p>3. उप निदेशक, प्रशासन (संबन्धित), स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय - सदस्य।</p> <p>समूह 'ख' विभागीय पुष्टि समिति: (पुष्टि पर विचार करने के लिए), निम्नलिखित से मिलकर बनेगी:</p> <p>1. उप महानिदेशक (संबन्धित), स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय -अध्यक्ष;</p> <p>2. ज्येष्ठ पुस्तकालय और सूचना अधिकारी या पुस्तकालय और</p>	<p>परामर्श करना आवश्यक नहीं है।</p>
---	---	---	--	--	---

		<p>की हो; और</p> <p>(ख) जिनके पास स्तंभ (7) के अधीन सीधी भर्ती किये जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित शैक्षिक अर्हताएं और अनुभव हैं।</p> <p>टिप्पण 1: पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार, प्रतिनियुक्त व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे।</p> <p>टिप्पण 2: प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) की अवधि, जिसके अंतर्गत केंद्र सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन या विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाहरी पद पर प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) की अवधि है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी।</p> <p>टिप्पण 3: प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु-सीमा आवेदन प्राप्त होने की अंतिम तिथि को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।</p>	<p>सूचना अधिकारी, राष्ट्रीय चिकित्सा पुस्तकालय - सदस्य;</p> <p>3. उप निदेशक, प्रशासन (संबन्धित), स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय - सदस्य।</p>	
--	--	---	--	--

[फ़ा. सं. ए. 12018/02/2022-स्था. III]

अमित कुमार शर्मा, अवर सचिव

MINISTRY OF HEALTH AND FAMILY WELFARE**(Department of Health and Family Welfare)**

New Delhi, the 4th July, 2024

G.S.R. 98.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the Ministry of Health and Family Welfare, Directorate General of Health Services, National Medical Library, Recruitment Rules, 2016, in so far as they relate to the posts of Director (Library), Assistant Library and Information Officer and Library and Information Assistant, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the posts of Director (Library), Assistant Library and Information Officer and Library and Information Assistant, in the Ministry of Health and Family welfare, Directorate General of Health Services, National Medical Library, namely:-

1. Short title and commencement. -(1) These rules may be called the Ministry of Health and Family Welfare, Directorate General of Health Services, National Medical Library, Director (Library), Assistant Library and Information Officer and Library and Information Assistant (Group 'A' and 'B' Posts) Recruitment Rules, 2024.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Application – These rules shall apply to the posts as specified in the column (1) of the Schedule annexed to these rules.

3. Number of posts, classification and level in pay matrix. - The number of the said posts, their classification and level in the pay matrix attached thereto shall be as specified in columns (2) to (4) of the said Schedule.

4. Method of recruitment, age-limit, qualifications, etc. -The method of recruitment, age-limit, qualifications and other matters relating to the said posts shall be as specified in columns (5) to (13) of the aforesaid Schedule.

5. Disqualification. - No person, -

- (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or
 - (b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,
- shall be eligible for appointment to the said posts:

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

6. Power to relax. - Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order and for reasons to be recorded in writing and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

7. Saving. - Nothing in these rules shall affect reservation, relaxation of age-limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, the Other Backward Classes, the Ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of posts.	Number of posts.	Classification.	Level in pay matrix.	Whether selection post or non selection post.	Age -limit for direct recruits.	Educational and other qualifications required for direct recruits.
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1. Director (Library).	*01(2024) *Subject to variation dependent on workload.	General Central Service, Group 'A', Gazetted, Non-Ministerial.	Level - 13 (Rs. 123100 – 215900).	Not applicable.	Not applicable.	Not applicable.

Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees.	Period of probation, if any.	Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation / absorption and percentage of the vacancies to be filled by various methods.	In case of recruitment by promotion or by deputation / absorption, grades from which promotion or deputation / absorption is to be made.	If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition.	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment.

(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
Not applicable.	Not applicable.	By composite method: Deputation (including short-term contract)/ promotion.	<p>Composite method: Deputation (including short-term contract)/promotion:</p> <p>Officers of the Central Government or State Governments or Union territory Administrations or autonomous body or statutory organisation or public sector undertaking or recognised university or recognised research institutions;</p> <p>(a) (i) holding analogous posts on a regular basis in the parent cadre or department; or (ii) with five years service rendered after appointment to the post on a regular basis in level - 12 in the pay matrix (Rs. 78800-209200) or equivalent in the present cadre or department ; and</p> <p>(b) possessing the following educational qualifications and experience;</p> <p>(i) Essential: (A) Masters degree in Library Science or Library and Information Science from a recognised university or institute; and (B) twelve years professional experience in a library under the Central Government or State Governments or Union territory Administrations or autonomous body or the statutory organisation or public sector undertaking or University or recognised research institutions.</p> <p>(ii) Desirable: (A) One year experience of Computerising library activities in a library under the Central Government or State Governments or Union territory Administrations or autonomous body or the statutory organisation or public sector undertaking or University or recognised research institutions;</p>	Not applicable.	Consultation with the Union Public Service Commission is necessary.

			<p>(B) One year professional experience in indexing work of health services literature;</p> <p>(C) Diploma in Computer Applications from a recognised university or institute.</p> <p>Note 1.- The Departmental Senior Library and Information Officer in level-12 in the pay matrix (Rs. 78800-209200) with five years regular service in the grade and having the educational qualifications and experience prescribed for considering appointment on deputation basis is considered along with outsiders. If the departmental candidate is selected for appointment to the post, it shall be treated as having been filled by promotion.</p> <p>Note 2.- The period of deputation (including short-term contract) including the period of deputation (including short-term contract) in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation or department of the Central Government shall ordinarily not to exceed five years.</p> <p>Note 3.- The maximum age-limit for appointment by deputation (including short-term contract) shall be not exceeding fifty-six years as on the closing date of receipt of applications.</p>		
--	--	--	---	--	--

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
2. Assistant Library and Information Officer.	*07 (2024) *Subject to variation dependent on work load.	General Central Service, Group 'B', Gazetted, Non-Ministerial.	Level - 7 (Rs. 44900-142400).	Selection.	Not applicable.	Not applicable.

(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
Not applicable.	Not applicable.	<p>(i) forty per cent. by promotion, failing which by deputation (including short-term contract) and</p> <p>(ii) sixty per cent. by deputation (including short-term contract)</p>	<p>Promotion: Library and Information Assistant in level-6 in the pay matrix (Rs.35400 - 112400) with five years regular service in the grade and having Bachelor's Degree in Library Science or Library and Information Science from a recognised University or institute and successfully completed training of two weeks in the field of Library and Library Science from a recognised institute.</p> <p>Note.- Where juniors who have completed their qualifying or eligibility service are being considered for promotion, their seniors shall also be considered provided they are not short of the requisite qualifying or eligibility service by more than half of such qualifying or eligibility service or two years, whichever is less, and have successfully completed probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed such qualifying or eligibility service.</p> <p>Deputation (including short-term contract):- Officers of the Central Government or State Governments or Union territory Administrations or autonomous body or statutory organisation or public sector undertaking or recognised university or recognised research institutions;</p> <p>1. (i)holding analogous posts on a regular basis in the parent cadre or department, or (ii)with five years' service rendered after appointment to the post on a regular basis in level – 6 in the pay matrix (Rs.35400 - 112400) or equivalent in the parent cadre or department, and</p> <p>(b) possessing the following educational qualifications and experience:-</p> <p>(i) Essential: (a) Bachelor's Degree in Library Science or Library and Information Science from a recognised University or institute;</p> <p>(b) Two years professional experience in a library in the</p>	<p>Group 'B' Departmental Promotion Committee (for considering promotion) consisting of :- 1.Additional Director General or Deputy Director General, Directorate General of Health Services –Chairperson; 2.Director, National Medical Library, General, Directorate General of Health Services – Member; 3.Director (Administration), Ministry of Health and Family Welfare-Member; 4.Deputy Director Administration (Medical Education) Directorate General of Health Services – Member; and 5. Deputy Director Administration (concerned), Directorate General of Health Services – Member.</p>	Consultation with the Union Public Service Commission is not necessary.

			<p>Central Government or State Governments or Union territory Administrations or autonomous body or statutory organisation or public sector undertaking or university or recognised research institute;</p> <p>(ii) Desirable:</p> <p>(A) Master's Degree in Library Science or Library and Information Science from a recognised University or institute; and</p> <p>(B) Diploma in Computer Applications from a recognised University or institute.</p> <p>Note 1.- The departmental officers in the feeder category who are in direct line of promotion shall not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, the deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.</p> <p>Note 2.- period of deputation (including short-term contract) including the period of deputation (including short-term contract) in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation or department of the Central Government shall ordinarily not to exceed three years.</p> <p>Note 3.- The maximum age-limit for appointment by deputation (including short-term contract) shall be not exceeding fifty-six years as on the closing date of receipt of applications.</p>		
--	--	--	--	--	--

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
3. Library and Information Assistant	*5 (2024) *Subject to variation dependent on workload	General Central Service, Group 'B', Non-Gazetted, Non-Ministerial.	Level-6 (Rs. 35400-112400).	Selection.	Not exceeding thirty years of age. (Relaxable for the Government Servants upto the age of five years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government).	Essential: (i) Bachelor's degree in Library or Library and Information Science from a recognised University or institute; (ii) Two years professional experience in a Library under Central Government or State Government or Union territory Administrations or autonomous body or statutory organisation or public sector undertakings or recognised University or

					<p>Note.- The crucial date for determining the age limit shall be as advertised by the Staff Selection Commission.</p>	<p>recognised research institution.</p> <p>Desirable: Diploma in Computer Applications from a recognised University or institute.</p> <p>Note 1.- Qualifications are relaxable at the discretion of the Staff Selection Commission or competent authority, for reasons to be recorded in writing in the case of candidates otherwise well qualified.</p> <p>Note 2.- The qualifications regarding experience are relaxable at the discretion of the Staff Selection Commission or competent authority, for the reasons to be recorded in writing, in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes and Scheduled Tribes, if at any stage of selection, the Staff Selection Commission or competent authority is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.</p>
--	--	--	--	--	--	--

(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
Age: No. Education qualification: Yes (to the extent indicated under column(11).	Two years for direct recruits and promotees. Note.- There shall be a mandatory induction training of at least two weeks duration for successful completion of the probation as prescribed by the Central Government.	(i) Eighty per cent. by promotion, failing which by deputation (including short-term contract); (ii) Twenty per cent by direct recruitment.	<p>Promotion: Library Clerk in level-2 in the pay matrix (Rs.19900 – 63200) with ten years of regular service in the grade and possessing Bachelor's Degree in Library Science or Library and Information Science from a recognized university or institute.</p> <p>Note 1.- Where juniors who have completed their qualifying or eligibility service are being considered for promotion, their seniors shall also be considered provided they are not short of the</p>	<p>Group 'B' Departmental Committee: (for consideration consisting of:-</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Deputy Director General (concerned), Directorate General of Health Services - Chairperson; 2. Sr. Library and Information Officer or Library and Information Officer, National Medical Library- Member; 3. Deputy Director Administration (concerned), Directorate General of Health Services - Member. <p>Group 'B' Departmental confirmation Committee</p>	<p>Consultation with the Union Public Service Commission is not necessary.</p>

			<p>requisite qualifying or eligibility service by more than half of such qualifying or eligibility service or two years, whichever is less, and have successfully completed probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed such qualifying or eligibility service.</p> <p>Deputation (including short-term contract): Officers of the Central Government or State Governments or Union territory Administrations or autonomous body or statutory organisation or public sector undertaking or recognised university or recognised research institutions;</p> <p>(a) (i) holding analogous posts on a regular basis in the parent cadre or department; or</p> <p>(ii) with six years service rendered after appointment to the post on regular basis in the pay level-5 (Rs. 29200–92300) or equivalent in the parent cadre or department; or</p> <p>(b) possessing the educational qualifications and experience prescribed for direct recruits under column(7).</p> <p>Note 1.—The departmental officers in the feeder category who are in direct line of promotion shall not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, the deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.</p>	<p>(for considering confirmation) consisting of:</p> <p>1. Deputy Director General (concerned), Directorate General of Health Services - Chairperson;</p> <p>2. Sr. Library and Information Officer or Library and Information Officer, National Medical Library – Member;</p> <p>3. Deputy Director Administration(concerned), Directorate General of Health Services – Member.</p>	
--	--	--	---	--	--

			<p>Note 2.- period of deputation (including short-term contract) including the period of deputation (including short-term contract) in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation or department of the Central Government shall ordinarily not to exceed three years.</p> <p>Note 3.- The maximum age limit for appointment by deputation (including short-term contract) shall be not exceeding fifty-six years as on the closing date of receipt of applications.</p>	
--	--	--	---	--

[F. No. A.12018/02/2022-Estt.III]

AMIT KUMAR SHARMA, Under Secy.

नई दिल्ली, 4 जुलाई, 2024

सा.का.नि. 99.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तु द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय, स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय, राष्ट्रीय आयुर्विज्ञान पुस्तकालय, भर्ती नियम, 2016, को जहां तक उसका संबंध ज्येष्ठ पुस्तकालय और सूचना अधिकारी के पद से है, उन बातों के सिवाय अधिकांत करते हुए, जिन्हें ऐसे अधिक्रमण से पूर्व किया गया है या करने का लोप किया गया है, स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय, स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय, राष्ट्रीय आयुर्विज्ञान पुस्तकालय में ज्येष्ठ पुस्तकालय और सूचना अधिकारी के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्:-

1. संक्षिप्त नाम और प्रारंभ.- (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय, स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय, राष्ट्रीय आयुर्विज्ञान पुस्तकालय, ज्येष्ठ पुस्तकालय और सूचना अधिकारी, भर्ती नियम, 2024 है।

(2) ये राजपत्र में उनके प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. पद की संख्या, वर्गीकरण और वेतन मैट्रिक्स में स्तर- उक्त पद की संख्या, उसका वर्गीकरण और वेतन मैट्रिक्स में उसका स्तर वह होगा जो इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तंभ (2) से स्तंभ (4) में विनिर्दिष्ट हैं।

3. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं, आदि- उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उससे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो पूर्वोक्त अनुसूची के स्तंभ (5) से स्तंभ (13) में विनिर्दिष्ट हैं।

4. निरर्हता.- वह व्यक्ति-

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से, जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है या विवाह की संविदा की है; या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए, किसी अन्य व्यक्ति से विवाह किया है या विवाह की संविदा की है, उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा।

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह, ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं, तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. शिथिल करने की शक्ति.- जहाँ केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहाँ वह उसके लिए जो कारण है उन्हें लेखबद्ध करके और संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके, इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. व्यावृत्ति.- इन नियमों की कोई बात आरक्षण, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, अन्य पिछड़े वर्गों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतन मैट्रिक्स में स्तर	चयन पद या अचयन पद।	सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा।	सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं।
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
ज्येष्ठ पुस्तकालय और सूचना अधिकारी।	01(2024) कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केंद्रीय सेवा, समूह 'क', राजपत्रित, अननुसचिवीय।	स्तर-12 (788,00-209200/- रुपए)।	लागू नहीं होता।	लागू नहीं होता।	लागू नहीं होता।

सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं।	परिवीक्षा की अवधि, यदि कोई हो।	भर्ती की पद्धति: भर्ती सीधी होगी या प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता।	प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति या आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति या आमेलन किया जाएगा।	यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है, तो उसकी संरचना।	भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा।
(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
लागू नहीं होता।	लागू नहीं होता।	संयुक्त द्वारा प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी शामिल है) या प्रोन्नति द्वारा।	संयुक्त पद्धति प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी शामिल है) या प्रोन्नति (क) केंद्रीय सरकार या राज्य सरकार या संघ राज्य क्षेत्र या स्वायत्त या कानूनी संगठन या पब्लिक सेक्टर उपक्रम या विश्वविद्यालय या मान्यताप्राप्त अनुसंधान या शैक्षिक संस्थाओं के अधीन जिन्होंने अधिकारी:	लागू नहीं होता।	संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श आवश्यक है।

			<p>(i) जिन्होंने मूल काडर विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हैं; या</p> <p>(ii) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में वेतन मैट्रिक्स के स्तर-11 (67700-208700/- रुपये) या समतुल्य में नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात उस श्रेणी में पांच वर्ष नियमित सेवा की है; और</p> <p>(ख) जिनके पास निम्नलिखित शैक्षिक अर्हताएं और अनुभव हों:</p> <p>आवश्यक.-</p> <p>(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से पुस्तकालय विज्ञान या पुस्तकालय और सूचना विज्ञान में मास्टर डिग्री;</p> <p>(ii) केंद्रीय सरकार या राज्य सरकार या संघ राज्य क्षेत्र या स्वायत्त या कानूनी संगठन या पब्लिक सेक्टर उपक्रम या विश्वविद्यालय या मान्यताप्राप्त अनुसंधान या शैक्षिक संस्था के अधीन किसी पुस्तकालय में दस वर्ष का व्यावसायिक अनुभव।</p> <p>(ब) वांछनीय: केंद्रीय सरकार या राज्य सरकार या संघ राज्य क्षेत्र या स्वायत्त या कानूनी संगठन या पब्लिक सेक्टर उपक्रम या विश्वविद्यालय या मान्यताप्राप्त अनुसंधान या शैक्षिक संस्था के अधीन किसी पुस्तकालय में कंप्यूटरीकृत पुस्तकालय क्रियाकलापों में एक वर्ष का अनुभव।</p> <p>(ii) स्वास्थ्य सेवा साहित्य के इंडेक्सिंग कार्य में एक वर्ष का</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>व्यावसायिक अनुभव;</p> <p>(iii) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से कंप्यूटर ऐपलिकेशन में डिप्लोमा।</p> <p>टिप्पण 1.- विभागीय पुस्तकालय और सूचना अधिकारी जिन्होंने वेतन मैट्रिक्स के स्तर-11 (67700-208700/-) उस श्रेणी में पांच वर्ष नियमित सेवा की हो और जिन्होंने किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से पुस्तकालय विज्ञान और पुस्तकालय और सूचना विज्ञान में स्नातक डिग्री प्राप्त की हो, के नाम पर भी बाहरी व्यक्तियों के साथ विचार किया जाएगा। उनके चयन होने की दशा में, पद को प्रोन्नति द्वारा भरा हुआ माना जाएगा, अन्यथा इसे प्रतिनियुक्ति द्वारा भरा हुआ माना जाएगा (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी शामिल है)।</p> <p>टिप्पण 2.- प्रतिनियुक्ति की अवधि(जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी शामिल है) जिसके अंतर्गत केंद्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन या विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किन्हीं अन्य काडर-बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी शामिल है) शामिल है, साधारणतया चार वर्ष से अधिक नहीं होगी।</p> <p>टिप्पण 3.- प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक</p>		
--	--	--	---	--	--

			संविदा भी शामिल है) द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु-सीमा आवेदन प्राप्त करने के लिए अंतिम तारीख को छप्पन वर्ष से अधिक नहीं होगी।		
--	--	--	---	--	--

[फ़ा. सं. ए.12018/02/2022-स्था. III]

अमित कुमार शर्मा, अवर सचिव

New Delhi, the 4th July, 2024

G.S.R. 99.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the Ministry of Health and Family Welfare, Directorate General of Health Services, National Medical Library, Recruitment Rules, 2016, in so far as they relate to the post of Senior Library and Information Officers, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Senior Library and Information Officer in the Ministry of Health and Family welfare, Directorate General of Health Services, National Medical Library, namely:-

1. Short title and commencement. -(1) These rules may be called the Ministry of Health and Family Welfare, Directorate General of Health Services, National Medical Library, Senior Library and Information Officer, Recruitment Rules, 2024.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the official Gazette.

2. Number of post, classification and level in pay matrix. - The number of the said post, its classification and level in the pay matrix attached thereto shall be as specified in columns (2) to (4) of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age-limit, qualification, etc. -The method of recruitment, age-limit, qualifications and other matters relating to the said post shall be as specified in columns (5) to (13) of the Schedule.

4. Disqualification. - No person, -

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person, shall be eligible for appointment to the said posts:

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax. - Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving. - Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age-limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, the Other Backward Classes, the Ex-servicemen and other special categories of persons, in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of post.	Number of Post.	Classification.	Level in pay matrix	Whether selection post or non selection post.	Age -limit for direct recruits.	Educational and other qualifications required for direct recruits.
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
Senior Library and Information Officer.	*01(2024) *Subject to variation dependent on work load.	General Central Service, Group 'A' Gazetted Non-Ministerial.	Level - 12 (Rs. 78800-209200/-	Not applicable.	Not applicable.	Not applicable.

Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits shall apply in the case of promotes.	Period of probation, if any	Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/absorption and percentage of the vacancies to be filled by various methods.	In case of recruitment by promotion or deputation or absorption, grades from which promotion or deputation / absorption is to be made.	If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition.	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment rules.
(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
Not applicable.	Not applicable.	By composite method deputation (including short-term contract) or promotion	<p>Composite method deputation (including short term contract) or promotion</p> <p>(A) Officers under the Central Government /State Government or Union territory or Autonomous or statutory organisation or Public sector undertaking or Universities or recognised Research or Educational institutions -</p> <p>(i) holding analogous posts on a regular basis in the parent cadre department; or</p> <p>(ii) with Five years service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in level 11 (Rs 67700 – 208700) of the pay matrix or equivalent in the parent cadre or department; and</p> <p>(B) possessing following educational qualifications and experience:</p> <p>Essential</p> <p>(i) Masters degree in Library Science or Library and Information Science from a recognised university or institute;</p> <p>(ii) Ten years professional experience in a library under Central Government or State Government or Union territory or autonomous or statutory organisation or public</p>	Not applicable.	Consultation with the Union Public Service Commission is necessary.

		<p>sector undertaking or university or recognised research or educational institution.</p> <p>Desirable</p> <p>(i) One year experience of computerising library activities in a library under Central Government or State Government or Union territory or autonomous or statutory organisation or public sector undertaking or university or recognised research or educational institution.</p> <p>(ii) one year professional experience in indexing work of health services literature;</p> <p>(iii) Diploma in Computer Applications from a recognised university or institute.</p> <p>Note 1.- Departmental Library and Information Officer in level-11 (Rs. 67700-208700) of the pay matrix with five years regular service in the grade and possessing bachelors degree in Library Science or Library and Information Science from a recognised university or institute shall also be considered along with outsiders. In case he or she is selected, the post shall be deemed to have been filled by promotion otherwise it will be treated as having been filled on deputation (including short-term contract).</p> <p>Note 2.- The period of deputation (including short-term contract) including the period of deputation (including short-term contract) in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation or department of the Central Government shall ordinarily not to exceed four years.</p>		
--	--	--	--	--

			Note 3.- The maximum age-limit for appointment by deputation (including short-term contract) shall be not exceeding fifty six years as on the closing date of receipt of applications.		
--	--	--	---	--	--

[F. No. A.12018/02/2022-Estt.III]
AMIT KUMAR SHARMA, Under Secy.

नई दिल्ली, 4 जुलाई, 2024

सा.का.नि.100.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय, स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय, राष्ट्रीय आयुर्विज्ञान पुस्तकालय, भर्ती नियम, 2016, को जहां तक उसका संबंध पुस्तकालय और सूचना अधिकारी के पद से है, उन बातों के सिवाय अधिक्रांत करते हुए, जिन्हें ऐसे अधिक्रमण से पूर्व किया गया है या करने का लोप किया गया है, स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय, स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय, राष्ट्रीय आयुर्विज्ञान पुस्तकालय में पुस्तकालय और सूचना अधिकारी के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्:-

1. संक्षिप्त नाम और प्रारंभ.- (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय, स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय, राष्ट्रीय आयुर्विज्ञान पुस्तकालय, पुस्तकालय और सूचना अधिकारी, भर्ती नियम, 2024 है।

(2) ये राजपत्र में उनके प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. पद की संख्या, वर्गीकरण और वेतन मैट्रिक्स में स्तर- उक्त पद की संख्या, उसका वर्गीकरण और वेतन मैट्रिक्स में उसका स्तर वह होगा जो इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तंभ (2) से स्तंभ (4) में विनिर्दिष्ट हैं।

3. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं, आदि- उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उससे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो पूर्वोक्त अनुसूची के स्तंभ (5) से स्तंभ (13) में विनिर्दिष्ट हैं।

4. निरर्हता.- वह व्यक्ति-

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से, जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है या विवाह की संविदा की है; या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए, किसी अन्य व्यक्ति से विवाह किया है या विवाह की संविदा की है, उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा:

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह, ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं, तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. शिथिल करने की शक्ति.- जहाँ केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहाँ वह उसके लिए जो कारण है उन्हें लेखबद्ध करके और संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके, इन नियमों के किसी उपबन्ध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. व्यावृत्ति.- इन नियमों की कोई बात आरक्षण, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, अन्य पिछड़े वर्गों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबन्ध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतन मैट्रिक्स में स्तर	चयन पद या अचयन पद।	सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा।	सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं।
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
पुस्तकालय	* 01(2024)	साधारण केन्द्रीय	स्तर-11	चयन	लागू नहीं	लागू नहीं होता।

और सूचना अधिकारी।	'कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	सेवा, समूह 'क', राजपत्रित, अननुसचिवीय।	(67700-208700/- रुपए)।	पद।	होता।	
-------------------	--	--	------------------------	-----	-------	--

सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं।	परिवीक्षा की अवधि, यदि कोई हो।	भर्ती की पद्धति: भर्ती सीधी होगी या प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता।	प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति या आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति या आमेलन किया जाएगा।	यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है, तो उसकी संरचना।	भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा।
(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
लागू नहीं होता।	दो वर्ष।	प्रोन्नति द्वारा जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति द्वारा (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी शामिल है)।	प्रोन्नति: सहायक पुस्तकालय और सूचना अधिकारी जिन्होंने वेतन मैट्रिक्स के स्तर-7 (44900-142400/-) उस श्रेणी में नौ (09) वर्ष नियमित सेवा की हो और जिनके पास किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से पुस्तकालय विज्ञान और पुस्तकालय सूचना विज्ञान में स्नातक डिग्री हो तथा जिन्होंने पुस्तकालय और सूचना विज्ञान के क्षेत्र में दो सप्ताह का प्रशिक्षण विहित संस्थान या संगठन से सफलतापूर्वक पूरा किया हो। टिप्पण.- जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में, जिन्होंने अपनी अर्हक या पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार	समूह 'क' विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति पर विचार करने के लिए) जिसमें निम्नलिखित होंगे: (1) अध्यक्ष/सदस्य, यूपीएससी-अध्यक्ष; (2) संयुक्त सचिव (संबंधित), स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय - सदस्य; (3) स्वास्थ्य सेवा उप-महानिदेशक(संबंधित) सदस्य; (4) निदेशक प्रशासन(संबंधित), स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय - सदस्य।	प्रत्येक अवसर पर संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श आवश्यक है।

		<p>किया जा रहा हो, वहां उनसे ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा, परंतु यह तब जब कि उनके द्वारा की गई ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक या पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, इसमें से जो भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित, जिन्होंने ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है, अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो।</p> <p>प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी शामिल है):</p> <p>(क) केंद्रीय सरकार या राज्य सरकार या संघ राज्य क्षेत्र या स्वायत्त या स्वायत्त या कानूनी संगठन या पब्लिक सेक्टर उपक्रम या विश्वविद्यालय या मान्यताप्राप्त अनुसंधान या शैक्षिक संस्थाओं के अधीन जिन्होंने अधिकारी:</p> <p>(i) जिन्होंने मूल काडर/विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हैं; या</p> <p>(ii) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में वेतन मैट्रिक्स के स्तर-10 (56100-177500/-रुपये) या समतुल्य में नियमित आधार</p>	<p>समूह 'क' विभागीय पुष्टि समिति (पुष्टि पर विचार करने के लिए) जिसमें निम्नलिखित होंगे:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. अपर महानिदेशक - अध्यक्ष; 2. संयुक्त सचिव (संबंधित), स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय - सदस्य; 3. स्वास्थ्य सेवा उप-महानिदेशक(संबंधित) सदस्य; 4. निदेशक प्रशासन(संबंधित), स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय - सदस्य। 	
--	--	--	---	--

			<p>पर नियुक्ति के पश्चात उस श्रेणी में पाँच वर्ष नियमित सेवा की है; या</p> <p>(iii) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में वेतन मैट्रिक्स के स्तर-8 (47600-151100 रुपये) या समतुल्य में नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात उस श्रेणी में छह वर्ष की सेवा की हो;</p> <p>(iv) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में वेतन मैट्रिक्स के स्तर-7 (44900-142400 रुपये) या समतुल्य में नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात उस श्रेणी में नौ (09) वर्ष सेवा की हो; और</p> <p>(ख) जिनके पास निम्नलिखित विहित अर्हताएँ और अनुभव हों:</p> <p>आवश्यक:</p> <p>(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से पुस्तकालय विज्ञान या पुस्तकालय और सूचना विज्ञान में मास्टर की डिग्री;</p> <p>(ii) केंद्रीय सरकार या राज्य सरकार या संघ राज्य क्षेत्र या स्वायत्त या कानूनी संगठन या पब्लिक सेक्टर उपक्रम या विश्वविद्यालय या मान्यताप्राप्त अनुसंधान या शैक्षिक संस्था के अधीन किसी पुस्तकालय में पाँच वर्ष का व्यावसायिक अनुभव।</p> <p><u>वांछनीय:</u></p> <p>i. केंद्रीय सरकार या</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>राज्य सरकार या संघ राज्य क्षेत्र या स्वायत्त या कानूनी संगठन या पब्लिक सेक्टर उपक्रम या विश्वविद्यालय या मान्यताप्राप्त अनुसंधान या शैक्षिक संस्था के अधीन किसी पुस्तकालय में कंप्यूटरीकृत पुस्तकालय क्रियाकलापों में एक वर्ष का अनुभव।</p> <p>ii. स्वास्थ्य सेवाएं साहित्य के इंडेक्सिंग कार्य में एक वर्ष का व्यावसायिक अनुभव;</p> <p>iii. किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से कंप्यूटर एप्लिकेशन में डिप्लोमा।</p> <p>टिप्पण 1.- पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार, प्रतिनियुक्त व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे।</p> <p>टिप्पण 2.- प्रतिनियुक्ति की अवधि (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी शामिल है) जिसके अंतर्गत केंद्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन या विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किन्हीं अन्य काडर-बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि</p>		
--	--	--	--	--	--

			<p>(जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी शामिल है) शामिल है, साधारणतया चार वर्ष से अधिक नहीं होगी।</p> <p>टिप्पण 3.- प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी शामिल है) द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु-सीमा आवेदन प्राप्त करने के लिए अंतिम तारीख को छप्पन वर्ष से अधिक नहीं होगी।</p>		
--	--	--	---	--	--

[फ़ा. सं. ए. 12018/02/2022-स्था. III]

अमित कुमार शर्मा, अवर सचिव

New Delhi, the 4th July, 2024

G.S.R. 100.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the Ministry of Health and Family Welfare, Directorate General of Health Services, National Medical Library, Recruitment Rules, 2016, in so far as they relate to the post of Library and Information Officers, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Library and Information Officers in the Ministry of Health and Family welfare, Directorate General of Health Services, National Medical Library, namely:-

1. Short title and commencement. -(1) These rules may be called the Ministry of Health and Family Welfare, Directorate General of Health Services, National Medical Library, Library and Information Officer, Recruitment Rules, 2024.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of post, classification and level in pay matrix. - The number of the said post, its classification and level in the pay matrix attached thereto shall be as specified in columns (2) to (4) of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age-limit, qualification, etc. -The method of recruitment, age-limit, qualifications and other matters relating to the said post shall be as specified in columns (5) to (13) of the Schedule.

4. Disqualification. - No person, -

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person, shall be eligible for appointment to the said posts:

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax. - Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving. - Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age-limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, the Other Backward Classes, the Ex-servicemen and other special categories of persons, in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of post.	Number of Post.	Classification.	Level in pay matrix.	Whether selection post or non selection post.	Age- limit for direct recruits.	Educational and other qualifications required for direct recruits.
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
Library and Information Officers	*01(2024) *Subject to variation dependent on work load.	General Central Service, Group 'A' Gazetted Non-Ministerial.	Level-11 (Rs. 67700-208700/-)	Selection post	Not applicable.	Not applicable.

Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits shall apply in the case of promotes.	Period of probation, if any.	Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation / absorption and percentage of the vacancies to be filled by various methods	In case of recruitment by promotion or deputation or absorption, grades from which promotion or deputation or absorption is to be made.	If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition.	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making the recruitment rules.
(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
Not applicable.	Two years.	Promotion, failing which by deputation (including short-term contract)	Promotion: Assistant Library and Information Officer in level-7(Rs.44900-142400) of the pay matrix or equivalent with nine years of regular service in the grade and possessing bachelor's degree in Library Science or Library and Information Science from a recognised university or institute and successful completed training of two weeks in the field of library and library science from an institute or organisation prescribed. Note.- When juniors who have completed	Group 'A' Departmental Promotion Committee (for promotion) consisting of :- (1) Chairman/Member, UPSC- Chairman; (2) Joint Secretary (concerned), Ministry of Health and Family Welfare – Member; (3) Deputy Director General of Health Services (concerned) – Member; and (4) Director Administration (concerned), Directorate General of Health Services – Member. Group 'A' Departmental Confirmation Committee (for considering	Consultation with the Union Public Service Commission is necessary on each occasion.

		<p>their qualifying or eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying or eligibility service by more than half of such qualifying or eligibility service or two years, whichever is less, and have successfully completed probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed such qualifying or eligibility service.</p> <p>Deputation (including short-term contract):</p> <p>(A) Officers under the Central Government or State Government or Union territories or universities or recognised research institution or public sector undertakings or autonomous or statutory organisations :-</p> <p>(i) holding analogous posts on a regular basis in the parent cadre or department; or</p> <p>(ii) with five years' service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in level – 10 (Rs.56100-177500) of the pay matrix or equivalent in the parent cadre or department; or</p> <p>(iii) with six years service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in level – 8 (Rs.47600-151100) of the pay matrix or</p>	<p>confirmation) consisting of :-</p> <p>(1) Additional DG–Chairman.</p> <p>(2) Joint Secretary (concerned), Ministry of Health and Family Welfare – Member;</p> <p>(3) Deputy Director General of Health Services (concerned) – Member; and</p> <p>(4) Director Administration (concerned), Directorate General of Health Services – Member.</p>	
--	--	---	---	--

			<p>equivalent in the parent cadre or department; or</p> <p>(iv) with nine years service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in level-7 (Rs.44900-142400) of the pay matrix or equivalent in the parent cadre or department; and</p> <p>(B) possessing following educational qualifications and experience:-</p> <p>Essential: (i) Master's degree in Library Science or Library and Information Science from a recognised university or institute;</p> <p>(ii) five years professional experience in a library under Central Government or State Government or autonomous or statutory organisation or public sector undertaking or university or recognized research institute or educational institutes.</p> <p>Desirable: (i) One year experience of Computerising library activities in a library under Central Government or State Governments or Union territories or universities or recognised research institutions or public sector undertakings or statutory or autonomous organisations;</p> <p>(ii) One year professional experience in</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>indexing work of health services literature;</p> <p>(iii) Diploma in Computer Applications from a recognised university or institute.</p> <p>Note 1.- The Departmental officers in the feeder category who are in direct line of promotion shall not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, deputationist' shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.</p> <p>Note 2.- Period of deputation (including short-term contract) including the period of deputation (including short-term contract) in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation or department of the Central Government shall ordinarily not to exceed four years.</p> <p>Note 3.- The maximum age-limit for appointment by deputation (including short-term contract) shall be not exceeding fifty-six years as on the closing date of receipt of applications.</p>		
--	--	--	--	--	--

[F. No. A.12018/02/2022-Estt.III]

AMIT KUMAR SHARMA, Under Secy.

सूचना एवं प्रसारण मंत्रालय

नई दिल्ली, 14 जून, 2024

सा.का.नि. 101.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परंतुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, प्रकाशन प्रभाग (वर्ग 3 पद) भर्ती नियम, 1968 का अधिकांत करते हुए जहां तक उसका संबंध पुस्तकालय सहायक के पद से है उन बातों के सिवाय अधिकांत करते हुए जिन्हें ऐसे अतिक्रमण के पूर्व किया गया है या करने का लोप किया गया है, सूचना

एवं प्रसारण मंत्रालय में प्रकाशन प्रभाग पुस्तकालय सहायक के पद पर भर्ती की पद्धति को विनियमित करने वाले निम्नलिखित नियम बनाती है, अर्थात्:

1. संक्षिप्त नाम और प्रारंभ:- (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम प्रकाशन प्रभाग (पुस्तकालय सूचना सहायक समूह 'ख' पद) भर्ती नियम, 2024 है।

(2) ये राजपत्र में उनके प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. पद संख्या, वर्गीकरण और वेतन मैट्रिक्स का स्तर:- उक्त पद की संख्या, उनका वर्गीकरण और वेतन मैट्रिक्स में स्तर वह होगा, जो इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तंभ (2) से स्तंभ (4) में विनिर्दिष्ट हैं।

3. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं आदि :- भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उससे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो पूर्वोक्त अनुसूची के स्तंभ (5) से (13) में विनिर्दिष्ट हैं।

4. निरर्हता :- वह व्यक्ति-

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है या विवाह की संविदा की है;

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है या विवाह की संविदा की है।

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. शिथिल करने की शक्ति :- जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं, उन्हें लेखबद्ध करके, तथा संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. व्यावृत्ति :- इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षण, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, अन्य पिछड़े वर्गों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

पद का नाम	पद संख्या	वर्गीकरण	वेतन मैट्रिक्स का स्तर	क्या चयन पद है अथवा गैर-चयन पद	आयु- सीधी भर्ती हेतु आयु सीमा
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
पुस्तकालय सूचना सहायक	1* (2024) कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'ख' अराजपत्रित अननुसचिवीय	वेतन मैट्रिक्स (35400 रु. - 112400 रु.) में स्तर-6	लागू नहीं होता	30 वर्ष से अधिक नहीं (केन्द्रीय सरकार द्वारा समय-समय पर जारी आदेश या अनुदेश के अनुसार विभागीय अभ्यर्थियों के लिए 5 वर्ष तक शिथिलीनीय। टिप्पण : आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में अभ्यर्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी। (न कि वह अंतिम तारीख जो असम,

					मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू-कश्मीर राज्य के लद्दाख खंड, हिमाचल प्रदेश के लाहोल और स्पीति जिले तथा चम्बा-जिले के पांगी उपखंड, अंडमान और निकोबार द्वीप या लक्षद्वीप के अभ्यर्थियों के लिए विहित की गई है।)
--	--	--	--	--	---

सीधी भर्ती हेतु अपेक्षित शैक्षिक और अन्य योग्यता	क्या सीधी भर्ती के लिए निर्धारित आयु और शैक्षिक योग्यता प्रोन्नति वाले मामले में लागू होगी।	परिीक्षा अवधि, यदि कोई हो।
(7)	(8)	(9)
<p>आवश्यक अर्हता : किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से पुस्तकालय विज्ञान या पुस्तकालय और सूचना विज्ञान में बैचलर डिग्री ; अनुभव : केंद्रीय या राज्य सरकार या स्वायत्त निकाय या कानूनी संगठन या लोक सेवा उपक्रम या विश्वविद्यालय या मान्यताप्राप्त अनुसंधान या शैक्षणिक संस्थान के अधीन पुस्तकालय में दो वर्ष का वृत्तिक अनुभव।</p> <p>वांछनीय अर्हता : किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से कंप्यूटर एप्लीकेशन में डिप्लोमा।</p> <p>टिप्पण 1 : अर्हताएं, अन्यथा सुअर्हित अभ्यर्थियों की दशा में कर्मचारी चयन आयोग या सक्षम प्राधिकारी के विवेकानुसार शिथिल की जा सकती है।</p> <p>टिप्पण 2- अनुभव संबंधी अर्हता(अर्हताएं) कर्मचारी चयन आयोग या सक्षम प्राधिकारी के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों की दशा में तब शिथिल की जा सकती हैं जब चयन के किसी प्रक्रम पर कर्मचारी चयन आयोग या सक्षम प्राधिकारी की यह राय है कि उनके लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समुदायों के अभ्यर्थियों के पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की सम्भावना नहीं है।</p>	लागू नहीं होता	<p>दो वर्ष</p> <p>टिप्पण: केंद्रीय सरकार द्वारा यथा विहित कम से कम दो सप्ताह की अवधि के कुशल प्रशिक्षण को सफलतापूर्वक पूर्ण करना आज्ञापक होगा।</p>

भर्ती की पद्धति, सीधी भर्ती द्वारा या प्रोन्नति से अथवा प्रतिनियुक्ति अथवा आमेलन द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों से भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता।	प्रोन्नति अथवा प्रतिनियुक्ति अथवा आमेलन द्वारा भर्ती के मामले में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति अथवा प्रतिनियुक्ति अथवा आमेलन किया जाएगा।
(10)	(11)
प्रतिनियुक्ति/ आमेलन द्वारा (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी हैं) जिसके न हो सकने पर सीधे भर्ती द्वारा	प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है)

	<p>केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकार या संघ राज्यक्षेत्र या लोक सेवा उपक्रम या मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या मान्यताप्राप्त अनुसंधान संस्थान या स्वायत्त निकाय या कानूनी संगठन के ऐसे अधिकारी :-</p> <p>(क) (i) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किया है ;</p> <p>(ii) मूल काडर या विभाग में स्तर 5 या समतुल्य में नियमित आधार पर पद पर नियुक्ति के पश्चात् 6 वर्ष की सेवा की हो;</p> <p>(ख) जो स्तंभ 7 के अधीन सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए वहित शैक्षिक अर्हताएं और अनुभव रखते हैं।</p> <p>टिप्पण 1 : प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/ विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी ।</p> <p>टिप्पण 2 : प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को छप्पन वर्ष से अधिक नहीं होगी ।</p>
--	--

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है, तो उसकी संरचना ।	भर्ती करने में किन परिस्थिति यों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा।
(12)	(13)
विभागीय पुष्टिकरण समिति (पुष्टिकरण पर विचार करने के लिए)	संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श आवश्यक नहीं है ।
<ol style="list-style-type: none"> 1. अपर महानिदेशक प्रकाशन प्रभाग - अध्यक्ष 2. निदेशक (प्रशासन), प्रकाशन प्रभाग – सदस्य 3. उपनिदेशक, प्रकाशन प्रभाग — सदस्य 	

[फा. सं. एम-28011/9/2018 – आई पी एंड एम सी]

नवीन कुमार रजक, अवर सचिव

MINISTRY OF INFORMATION AND BROADCASTING

New Delhi, the 14th June, 2024

G.S.R. 101.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the Publications Division (Class III posts) Recruitment Rules, 1968 in so far as they relate to the post of *Library Assistant* except as respects, things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Library Information Assistant in Publications Division in the Ministry of Information and Broadcasting, namely :-

1. Short title and commencement:- (1) These rules may be called the Publications Division (Library Information Assistant Group 'B' post) Recruitment Rules, 2024.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the official Gazette.

2. Number of post, classification and level in pay matrix:- The number of the said posts, their classification and the level in the pay matrix attached thereto, shall be as specified in columns (2) to (4) of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of Recruitment, age limit, qualifications etc:- The method of recruitment, age-limit, educational qualifications and other matters relating thereto, shall be as specified in columns (5) to (13) of the aforesaid Schedule.

4. Disqualification:- No person, -

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said posts:

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such a person and the other party to the marriage and that there are other grounds for doing so, exempt any person from the operation of this rule.

5. **Power to relax:-** Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order and for reasons to be recorded in writing and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. **Savings:-** Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, Other Backward Classes, Ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard..

SCHEDULE

Name of Post	Number of posts	Classification	Level in pay matrix	Whether Selection post or Non-Selection Post	Age-limit for direct recruits
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Library Information Assistant.	01* (2024) * Subject to variation dependent on workload.	General Central Service Non-Gazetted Group 'B' Non-Ministerial.	Level-6 (35400-112400) in the pay matrix.	Not Applicable.	Not exceeding 30 years (Relaxable for Government servants up to five years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government). Note:- The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Lahaul and Spiti District and Pangi Sub-Division of Chamba District of Himachal Pradesh, and Union territories of Ladakh, Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep.

Educational and other Qualifications required for direct recruits	Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation, if any	Method of Recruitment, whether by direct recruitment or by promotion or by deputation / absorption and percentage of the vacancies to be filled by various methods
(7)	(8)	(9)	(10)
Essential Qualification: Bachelors Degree in Library Science or Library and Information Science of a recognized University or Institute. Experience: Two years Professional experience in Library under Central or State Government or Autonomous or Statutory Organization or Public Sector Undertaking or University or recognized research or educational institution.	Not applicable.	Two Years. Note:- There shall be a mandatory induction training of at least two weeks duration for successful completion of the probation as prescribed by the Central Government	Deputation (including short term contract) failing which by direct recruitment.

<p>Desirable</p> <p>Qualification: Diploma in Computer Application from a recognized University or Institute.</p> <p>Note 1:- Qualifications are relaxable at the discretion of the Staff Selection Commission or Competent Authority, for reasons to be recorded in writing, in the case of candidates otherwise well qualified.</p> <p>Note 2:- The qualification regarding experience is relaxable at the discretion of the Staff Selection Commission or Competent Authority, for reasons to be recorded in writing in the case of candidates belonging to Scheduled Castes and Scheduled Tribes if at any stage of selection the Staff Selection Commission or Competent Authority, is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.</p>			
---	--	--	--

In case of recruitment by promotion or deputation / absorption, grades from which promotion or deputation/ absorption to be made	If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment.
(11)	(12)	(13)
<p>Deputation(including short term contract) : Officers under the Central Government or State Government or Union territories or Public Sector Undertaking or recognized research Institutes or University or Autonomous or Statutory Organizations-</p> <p>(a) (i) holding analogous posts on a regular basis in the parent cadre or department; or (ii) with six years of regular service in the post in level-5 in the pay matrix or equivalent.</p> <p>(b) Possessing the educational qualifications and experience prescribed for direct recruits under column 7.</p> <p>Note 1:- The period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organization or department of the Central Government shall ordinarily not exceed three years.</p>	<p>Departmental Confirmation Committee (for considering confirmation) consisting of -</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Additional Director General, Publications Division- (Chairman); 2. Director (Admn.), Publications Division- Member; 3. Deputy Director, Publications Division- Member. 	<p>Consultation with Union Public Service Commission is not necessary.</p>

Note 2:- The Maximum age limit for appointment by deputation shall be not exceeding fifty-six years as on the last date of receipt of applications.		
--	--	--

[F. No. M-28011/9/2018-IP&MC]
NAVIN KUMAR RAJAK, Under Secy.